



FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS
SOCIALES "DR. ISIDRO MENÉNDEZ"

Plan de estudios de la Licenciatura en
Ciencias Jurídicas.

Nombre de la Asignatura: **Derecho Procesal Administrativo**

a) **Generalidades**

Número de Orden:30	Código: DPA 0	Duración del Ciclo en Semanas: 16 Semanas
Pre- Requisito (s): DAD 2	Ciclo Académico: Sexto Ciclo	Duración/Hora Clase: 50 Minutos
	Área: Profesión	Número/Hora Clase por Ciclo: 64 Horas
	U. V.: 3	Horas Teóricas/Semanales: 3
		Horas Prácticas/Semanales: 1

b) **Descripción de la Asignatura:**

El programa de esta materia comprende tanto la doctrina imperante que informa al Proceso Administrativo en los Estados jurídicamente civilizados, así como el estudio del Derecho Positivo Salvadoreño a través de la Ley de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

El proceso contencioso administrativo fue creado en El Salvador a fines del año de 1978, lo que ha sido considerado como uno de los acontecimientos más relevantes del derecho público salvadoreño en el siglo XX. En virtud de la jurisdicción contencioso administrativa, la omnipotencia de la administración pública ha quedado reducida a sus límites jurídicos, fortaleciendo así, los derechos de los particulares solemnemente proclamados en la Constitución, aunque no siempre respetados por el Poder Público.

c) **Objetivos de la Asignatura:**

Objetivos Cognitivos (conocer):

Comprender el origen de la jurisdicción contenciosa, la jurisdicción retenida y jurisdicción delegada

Conocer la legitimación activa y la legitimación pasiva.

Reconocer el lenguaje técnico administrativo, así como los principios y conceptos jurídicos.



**FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS
SOCIALES "DR. ISIDRO MENÉNDEZ"**

**Plan de estudios de la Licenciatura en
Ciencias Jurídicas.**

Distinguir los actos administrativos sujetos al control de la jurisdicción contenciosa administrativa, de los actos excluidos o exentos

Analizar casos prácticos en el contexto social salvadoreño, a la luz de la doctrina.

Objetivos Procedimentales (saber hacer):

Aplicar los principios, conceptos jurídicos y normativa al problema relacionado con la temática que se plantea.

Asesorar a la Administración Pública ante situaciones planteadas por los Administrados y otros entes públicos.

Realizar informes jurídicos relacionado con el derecho administrativo

Representar a los administrados en la defensa de sus derechos frente a los actos ilegítimos de los entes públicos.

d) Contenidos:

Unidad I: Principios Básicos del Derecho Procesal Administrativo.-

1. El Derecho Procesal Administrativo.
 - Concepto
 - El Derecho Procesal Administrativo como conjunto de normas jurídicas.
 - El Derecho Procesal Administrativo como ciencia: su autonomía.
 - a. Derecho Administrativo y Derecho Procesal Administrativo.
 - b. Derecho Procesal Administrativo y Derecho Procesal.
2. Naturaleza Jurídica.
3. C. Origen y evolución del Contencioso Administrativo.
 - Jurisdicción retenida.
 - Jurisdicción delegada.
4. Diversos sistemas de tribunales para el control jurisdiccional.
 - Sistema de los tribunales especiales.
 - Sistema del jurisdiccional puro.
 - Salas especiales en el seno de los tribunales judiciales.
5. El proceso contencioso administrativo de plena jurisdicción y el proceso contencioso administrativo de anulación.



**FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS
SOCIALES "DR. ISIDRO MENÉNDEZ"**

**Plan de estudios de la Licenciatura en
Ciencias Jurídicas.**

Unidad II: Sujetos del Proceso

1. Las partes del proceso.
 - Capacidad para ser parte.
 - Capacidad procesal.
2. Legitimación.
 - Concepto.
 - Naturaleza jurídica.
3. Legitimación activa.
 - Legitimación para demandar el reconocimiento de una situación jurídica individual.
 - Legitimación para demandar la simple anulación del acto. Calificación del interés.
4. Legitimación de los entes públicos para impugnar sus propios actos: el proceso administrativo de lesividad.
5. Legitimación pasiva.
 - La parte demandada en el proceso administrativo.
 - La administración pública de que proviniese el acto a que se refiere la pretensión.
 - Las personas a cuyo favor derivasen derechos del acto.
6. Representación y defensa de las partes.
 - Concepto.
 - Naturaleza jurídica.

Unidad III: Acto Administrativo y Pretensión Procesal Administrativa.

1. Los actos impugnables.
 - El acto administrativo como requisito procesal.
 - Actos definitivos y de trámite.
 - Actos que agotan la vía administrativa.
 - El silencio administrativo. Configuración del silencio administrativo.
 - Requisitos del acto presunto.
 - Supuestos del silencio negativo.
 - El silencio positivo. Ámbito de aplicación.
 - El control de la legalidad de los reglamentos.
2. Actos no impugnables.
 - Actos excluidos.
 - Materias excluidas.
3. La pretensión procesal administrativa.
 - Iniciación del proceso (demanda)
 - Plazo para interponer la demanda
 - Los medios de prueba.
 - Terminación del proceso.
 - a. Terminación normal: la sentencia: su ejecución.
 - b. Terminación anormal del proceso



**FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS
SOCIALES "DR. ISIDRO MENÉNDEZ"**

**Plan de estudios de la Licenciatura en
Ciencias Jurídicas.**

e) Estrategia Metodológica:

Porcentaje de Formación Parte Teórica 75%

- Clase Magistral
- Control de Lectura

Porcentaje de Formación Parte Práctica 25%

- Trabajo en Grupo
- Práctica y discusión de casos

f) Bibliografía:

Nombre de la Obra	Autor	Casa editora	País	Año de edición	Número de ejemplares en biblioteca
"Tratado De Derecho Administrativo",	MARIENHOFF, MIGUEL S	Editorial Abeledo Perrot S.A	Buenos Aires, Argentina	1996	1
Tratado De Derecho Administrativo	ALVAREZ GENDÍN, SABINO	Bosch, Casa Editorial	Barcelona	1977	En adquisición
Curso de Derecho Administrativo	GARCÍA DE ENTERRÍA, EDUARDO Y FERNÁNDEZ, TOMÁS RAMÓN	Editorial Civitas S.A	Madrid	2008	8
Derecho Administrativo	DIEZ; MANUEL MARÍA	Editorial Plus Ultra	Buenos Aires, Argentina.	1977	Tomo I Tomo II En adquisición
Derecho procesal administrativo	Díaz Manuel María	Editorial plus Ultra	Buenos Aires Argentina	1983	1