



**Nombre de la Asignatura: ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION Y
OPERACIONES 0**

a) Generalidades

		Código:	APO 0	Duración del Ciclo en Semanas:	16
Prerrequisito (s):	29 Materias aprobadas	Ciclo Académico:	VII	Duración /Hora Clase en minutos	50
		Área:	Especializada	Número /Hora Clase por Ciclo:	80
		U.V.:	4	Horas Teóricas/ Semanales:	4
				Horas Prácticas/ Semanales:	1

b) Descripción de la Asignatura:

La asignatura proporciona a los estudiantes un panorama general del campo de la administración de operaciones, para que entiendan el por qué de la necesidad de cursar esta asignatura y cuál es la función de la administración de operaciones dentro de una empresa. Luego, se presentan las técnicas analíticas y los controles necesarios para la toma de decisiones en administración de operaciones. El contenido incluye además los conceptos teóricos y prácticos relacionados con las operaciones de la empresa, la formulación de pronósticos, el diseño del producto, el estudio de procesos para producir bienes y servicios en una empresa, el estudio de la planta, la administración y control de la calidad y nuevos desarrollos para administrar sistemas de operaciones.

c) Objetivo General de la Asignatura:

Objetivos Cognitivos:

Diseñar políticas y controles, determinando las variables que se presentan en la producción y operaciones de bienes y servicios en las organizaciones.

Objetivos Procedimentales:

Elaborar un proceso completo sobre una de las operaciones para producir un bien o servicio en una empresa.



Objetivos Actitudinales:

Compartir responsabilidades con madurez profesional en la interpretación de resultados, siendo constructivos en sus conclusiones y recomendaciones.

d) Contenidos:

UNIDAD I ASPECTOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

Contenido:

- 1.1 Introducción a la Administración de Operaciones / Producción
- 1.2 Evolución de la Administración de Operaciones / Producción
- 1.3 El concepto de un sistema de producción
- 1.4 Áreas importantes de decisión de operaciones
- 1.5 La relación de producción con otras áreas de la empresa
- 1.6 El Gerente de producción y el ambiente de la empresa
- 1.7 Problemas relativos a los sistemas de Operaciones / Producción
- 1.8 Temas actuales de la dirección de empresas
- 1.9 Estrategia de operaciones y Competitividad

UNIDAD II PRONÓSTICOS

Contenido:

- 2.1 Marco conceptual de los pronósticos
- 2.2 Métodos cualitativos de pronósticos
- 2.3 Pronósticos de análisis por series de tiempo
- 2.4 Métodos de Pronósticos de Ventas (incluye Regresión)
 - 2.4.1 Variables externas
 - 2.4.2 Variables internas
- 2.5 Selección de un método de pronóstico

UNIDAD III EL PRODUCTO

Contenido:

- 3.1 Diseño del producto
 - 3.1.1 Estrategias para la introducción de nuevos productos
 - 3.1.2 Proceso de desarrollo de nuevos productos



- 3.1.3 Interacción entre el diseño del producto y el diseño del proceso
- 3.1.4 Diseño de productos que satisfagan las necesidades de los clientes
- 3.1.5 Técnicas de diseño de productos

UNIDAD IV EL PROCESO

Contenido:

- 4.1 Diseño de procesos de trabajo
 - 4.1.1 Conocer que es la Administración de Procesos
 - 4.1.2 Conocer la visión general del diseño de procesos de bienes y servicios
 - 4.1.3 Identificar las principales estructuras del flujo del proceso
 - 4.1.4 Conocer el diseño de productos para manufactura y ensamblaje
 - 4.1.5 Conocer el diseño de operaciones de servicios
 - 4.1.5.1 Matriz de diseño de un sistema de servicios
 - 4.1.5.2 Diseño de operaciones de contacto con el cliente
 - 4.1.6 Conocer el diseño y manufactura de productos globales
 - 4.1.6.1 La joint venture global
 - 4.1.6.2 Estrategia de diseño de productos globales
- 4.2 Estudio de métodos que simplifiquen el trabajo
 - 4.2.1 Conocer, interpretar y diagramar el “Diagrama de proceso de operaciones o gráfica de ensamble”
 - 4.2.2 Conocer, interpretar y diagramar el “Diagrama de proceso de flujo o gráfica de flujo de procesamiento”
 - 4.2.3 Conocer, interpretar y diagramar el “Diagrama de recorrido”
 - 4.2.4 Conocer, interpretar y diagramar el Diagrama Hombre – Máquina o tabla de actividad” Conocer, interpretar y diagramar el “Diagrama Bimanual”
- 4.3 Capacidad del sistema.

UNIDAD V LA PLANTA

Contenido:

- 5.1 Decisiones sobre instalaciones
 - 5.1.1 Estrategia acerca de las instalaciones
 - 5.1.2 Factores involucrados en un estudio de localización (en la selección de la región, de la comunidad y del sitio en particular)
 - 5.1.3 Análisis para la estrategia de instalaciones
 - 5.1.4 Métodos de localización



- 5.2 Sistemas de Planeación y Control
 - 5.2.1 Métodos de planeación y control
- 5.3 Distribución de instalaciones
- 5.4 Procesos y sistemas de distribución

UNIDAD VI ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD

Contenido:

- 6.1 Administración de la calidad
 - 6.1.1 Adecuación al uso
 - 6.1.2 El proceso de planeación y el control de calidad
 - 6.1.3 La organización para la calidad y el concepto de calidad total
 - 6.1.4 El enfoque de Edwards Deming
 - 6.1.5 Programa de cero defectos de Philip Crosby
 - 6.1.6 Círculos de calidad y equipos de trabajos
- 6.2 Herramientas básicas en el mejoramiento de la calidad
 - 6.2.1 Las Militar Estándar
 - 6.2.2 Las tablas X, R y T
- 6.3 El premio nacional de calidad "MalconBaldrige"

UNIDAD VII NUEVOS DESARROLLOS PARA ADMINISTRAR SISTEMAS DE OPERACIONES

Contenido:

- 7.1 Consultoría y Reingeniería de Operaciones
- 7.2 Operaciones Justo a Tiempo
- 7.3 Seis Sigma
- 7.4 Kaizen y las "5S"
- 7.5 Teoría de las Restricciones.

e) Estrategia Metodológica:

La asignatura tiene un desarrollo de clases magistrales (40%); discusión de lecturas sobre el contenido del libro texto y sobre otro material de apoyo proporcionado, revistas y periódicos (30%); discusión y resolución de casos prácticos (10%); trabajo ex aula desarrollado durante todo el ciclo, el cual se divide en tres etapas. Cada una de ellas es expuesta a los demás miembros del grupo (20%). El trabajo lo deben realizar en una



empresa que fabrique un bien.

El alumno estudia durante el ciclo en un libro de texto, complementado con material impreso que contiene temas actualizados.

Se recomienda utilizar las siguientes formas de evaluación:

1. Discusión de lecturas sobre libros, revistas, artículos de periódicos o información obtenida por medio de Internet, sobre temas del curso.
2. Un trabajo ex-aula que se desarrolle en tres etapas a lo largo del curso, conforme se cubran los temas. Debe ser en una empresa que fabrique un bien.
3. Exámenes parciales que complementen la nota del trabajo ex – aula.
4. Visitas de campo a las fábricas en donde realizarán el trabajo ex - aula.

La ponderación que se le asigne a todas las formas de evaluación que utilice el profesor estará sujeta al criterio personal, según el número de alumnos del grupo y al tiempo que se tiene para desarrollar el curso. Las tres etapas del trabajo ex aula, deben tener una ponderación alta.

f) Bibliografía:

Nombre de laObra	Autor	Casa editora	País	Año de edición	No. de ejemplares en biblioteca
ADMINISTRACION DE OPERACIONES, PROCESOS Y CADENAS DE VALOR	LEE KRAJEWSKI; MANOJ MALHOTRA; HARRY RITZMAN	EDITORIAL PEARSON. PRENTICE HALL. OCTAVA EDICIÓN	MÉXICO	2007	*
ADMINISTRACION DE OPERACIONES. BIENES, SERVICIOS Y CADENAS DE VALOR	DAVID A. COLLIER; JAMES R. EVANSS	EDITORIAL CENGAGE LEARNING	MÉXICO	2007	*
ANÁLISIS DE LA PRODUCCIÓN Y LAS OPERACIONES	STEVEN NAHMIAS	EDITORIAL MC GRAW HILL. QUINTA EDICIÓN	MÉXICO	2007	



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ
MATÍAS DELGADO

Facultad de Economía,
Empresa y Negocios

**LICENCIATURA EN
ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

*En proceso de adquisición